**СИЛЛАБУС**

**2021-2022 оқу жылының күзгі семестрі**

**«Ақпараттық жүйелер» білім беру бағдарламасы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің коды** | **Пәннің атауы** | **Студенттің өзіндік жұмысы (СӨЖ)** | **Сағат саны** | | | | | **Кредит саны** | **Студенттің оқытушы басшылығымен өзіндік жұмысы (СОӨЖ)** |
| **Дәрістер (Д)** | **Практ. сабақтар(ПС)** | | **Зерт. сабақтар (ЗС)** | |
|  |  |  |  |  | |  | |  |  |
| **Курс туралыакадемиялықақпарат** | | | | | | | | | |
| **Оқытудың түрі** | **Курстың типі/сипаты** | **Дәріс түрлері** | | | **Практикалық сабақтардың түрлері** | | **СӨЖ саны** | | **Қорытынды бақылау түрі** |
|  |  |  | | |  | |  | |  |
| **Дәріскер** |  | | | | | |  | | |
| **e-mail** | \*\* | | | | | |
| **Телефондары** |  | | | | | |

|  |
| --- |
| **Курстыңакадемиялықпрезентациясы** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пәннің мақсаты** | **Оқытудың күтілетін нәтижелері (ОН)**  Пәнді оқыту нәтижесінде білім алушы қабілетті болады: | **ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)**  (әрбір ОН-гекемінде 2 индикатор) |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Пререквизиттер** |  | |
| **Постреквизиттер** |  | |
| **Әдебиет және ресурстар** |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Университеттікморальдық-этикалыққұндылықтаршеңберіндегікурстыңакадемиялықсаясаты** | **Академиялықтәртіпережелері:**  БарлықбілімалушыларЖООК-қатіркелуқажет. Онлайн курс модульдерінөтумерзіміпәндіоқытукестесінесәйкесмүлтіксізсақталуытиіс.  **НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ!** Дедлайндардысақтамаубаллдардыңжоғалуынаәкеледі! Әрбіртапсырманыңдедлайныоқукурсыныңмазмұнынжүзегеасырукүнтізбесінде (кестесінде), сондай-ақ ЖООК-та көрсетілген.  **Академиялыққұндылықтар:**  - Практикалық / зертханалықсабақтар, СӨЖ өзіндік, шығармашылықсипаттаболуыкерек.  - Бақылаудың барлық кезеңінде плагиатқа, жалған ақпаратқа, көшіруге тыйым салынады.  - Мүмкіндігішектеулістуденттер[\*\*\*\*\*\*\*@gmail.com](mailto:*******@gmail.com).е-мекенжайыбойыншаконсультациялықкөмек ала алады. |
| **Бағалаужәнеаттестаттаусаясаты** | **Критериалдыбағалау:** дескрипторларғасәйкесоқытунәтижелерінбағалау (аралықбақылау мен емтихандардақұзыреттіліктіңқалыптасуынтексеру).  **Жиынтықбағалау:** аудиториядағы(вебинардағы) жұмыстыңбелсенділігінбағалау; орындалғантапсырманыбағалау. |

**ОҚУ КУРСЫНЫҢ МАЗМҰНЫН ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ КҮНТІЗБЕСІ (кестесі)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Апта / модуль | Тақырып атауы | ОН | ЖИ | Сағат саны | Еңжоғары балл | Білімдібағалауформасы | Сабақтыөткізутүрі / платформа |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Модуль 1** | | | | | | |  |
| 1 | **Д.** | ОН 1 | ЖИ 1.1. | 2 |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
| 1 | **ПС** | ОН 1 | ЖИ 1.1. | 1 | 8 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 2 | **Д.** | ОН1 | ЖИ 1.2  ЖИ 1.3 | 2 |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
| 2 | **ПС** | ОН | ЖИ1.1. | 1 | 8 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 3 | **Д.** | ОН | ЖИ  ЖИ |  |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
| 3 | **ПС** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 8 |  | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 3 | **СОӨЖ 1. СӨЖ орындаубойынша консультация** |  |  |  | 5 |  | Вебинар  в MS Teams |
| 3 | **СӨЖ 1.** | ОН 1 | ЖИ 1.6 |  | 25 | Логикалық тапсырма |  |
| **Модуль П** | | | | | | | |
| 4 | **Д.** | ОН1 | ЖИ 1.4. | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
| 4 | **ПС** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 8 |  | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 5 | **Д.** | ОН | ЖИ  ЖИ |  |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
| 5 | **ПС** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 8 |  |  |
| 5 | **СОӨЖ 2. СӨЖ 2 орындаубойынша консультация** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 5 |  | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 5 | **СӨЖ 2** | ОН 1 | ЖИ 1.6 |  | 20 | Логикалық тапсырма |  |
| 5 | **Оқыған материалдың құрылымдық-логикалық сызбасын жасау.** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 10 |  |  |
| 5 | **АБ 1** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 100 |  |  |
| 6 | **Д.** | ОН | ЖИ  ЖИ | 2 |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
| 6 | **ПС** | ОН | ЖИ  ЖИ | 1 | 8 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 7 | **Д.** | ОН | ЖИ  ЖИ |  |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
| 7 | **ПС** | ОН | ЖИ  ЖИ | 1 | 8 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 8 | **Д.** | ОН | ЖИ  ЖИ | 2 |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
| 8 | **ПС** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 8 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 8 | **СОӨЖ 3. СӨЖ 3 орындаубойынша консультация** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 5 |  | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 8 | **СӨЖ 3** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 25 | Логикалық тапсырма |  |
| 9 | **Д.** | ОН | ЖИ  ЖИ |  |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
| 9 | **ПС** | ОН | ЖИ  ЖИ | 2 | 8 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 10 | **Д.** | ОН | ЖИ  ЖИ | 2 |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
| 10 | **ПС** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 8 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 10 | **СОӨЖ 4. СӨЖ 4 орындаубойынша консультация** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 5 |  | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 10 | **СӨЖ 4** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 25 | Проблемалық тапсырма |  |
| 10 | **СОӨЖ 5. Оқығанматериалдыңқұрылымдық-логикалықсызбасынжасау.** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 10 |  |  |
| 10 | **МТ (MidtermExam)** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 100 |  |  |
| 11 | **Д.** | ОН | ЖИ  ЖИ |  |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
| 11 | **ПС** | ОН | ЖИ  ЖИ | 1 | 8 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 12 | **Д.** | ОН | ЖИ  ЖИ | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
| 12 | **ПС** | ОН | ЖИ  ЖИ | 1 | 8 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 12 | **СОӨЖ 6. СӨЖ 5 орындаубойынша консультация** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 5 |  | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 12 | **СӨЖ 5** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 25 | Проблемалық тапсырма |  |
| 13 | **Д.** | ОН | ЖИ  ЖИ | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
| 13 | **ПС** | ОН | ЖИ  ЖИ | 1 | 8 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 14 | **Д.** | ОН | ЖИ  ЖИ | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
| 14 | **ПС** | ОН | ЖИ  ЖИ | 1 | 8 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
| 15 | **Д.** | ОН | ЖИ  ЖИ | 1 |  |  | MS Teams/Zoom- дабейнедәріс |
|  | **ПС** | ОН | ЖИ  ЖИ | 1 | 8 | Талдау | MS Teams/Zoom да вебинар |
|  | **СОӨЖ 7. СӨЖ 6 орындаубойынша консультация** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 5 |  | MS Teams/Zoom да вебинар |
|  | **СӨЖ 6** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 25 | Талдау |  |
|  | **Тест** | ОН | ЖИ  ЖИ |  | 10 |  |  |
|  | **АБ2** |  |  |  | 100 |  |  |

[Қысқартулар: ӨТС – өзін-өзітексеруүшінсұрақтар; ТТ – типтік тапсырмалар; ЖТ – жеке тапсырмалар; БЖ – бақылау жұмысы; АБ – аралық бақылау.

Ескертулер:

- Д және ПС өткізу түрі: MS Team/ZOOM-да вебинар (10-15 минутқа бейнематериалдардың презентациясы, содан кейін оны талқылау/пікірталас түрінде бекіту/есептерді шешу/...)

- БЖ өткізу түрі: вебинар (бітіргеннен кейін студенттер жұмыстың скриншотын топ басшысына тапсырады, топ басшысы оларды оқытушыға жібереді) / Moodle ҚОЖ-да тест.

- Курстың барлық материалдарын (Д, ӨТС, ТТ, ЖТ және т.б.) сілтемеден қараңыз (Әдебиет және ресурстар, 6-тармақты қараңыз).

- Әр дедлайннан кейін келесі аптаның тапсырмалары ашылады.

- БЖ-ға арналған тапсырмаларды оқытушы вебинардың басында береді.]

Декан

Методкеңес төрағасы

Кафедра меңгерушісі

Дәріскер

**СИЛЛАБУС**

**Осенний семестр 2021-2022 уч. год**

**по образовательной программе «Иностранная филология»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Самостоятельная работа студента (СРС)** | **Кол-во часов** | | | | | **Кол-во кредитов** | **Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя (СРСП)** |
| **Лекции (Л)** | **Практ. занятия (ПЗ)** | | **Лаб. занятия (ЛЗ)** | |
| **YaSMI3422** | Иностранный язык(А1 A2) | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | ОК | 0 | 3 | 0 | 3 | 5 | | 0 | 3 | | 0 | | 3 | 5 |
| **Академическая информация о курсе** | | | | | | | | | |
| **Вид обучения** | **Тип/характер курса** | **Типы лекций** | | | **Типы практических занятий** | | **Кол-во СРС** | | **Форма итогового контроля** |
| проблемное | обучающий | \_\_\_\_ | | | семинар | | 5 | | письменн. |
| **Лектор** | Макатаева Ш.М.старший преподаватель кафедры общего языкознания и иностранной филологии | | | | | |  | | |
| **e-mail** | sh.mak@mail.ru | | | | | |
| **Телефоны** | 377-33-33 | | | | | |

|  |
| --- |
| **Академическая презентация курса** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель дисциплины** | **Ожидаемые результаты обучения (РО)**  В результате изучения дисциплины обучающийся будет способен: | **Индикаторы достижения РО (ИД)**  (на каждый РО не менее 2-х индикаторов) |
| Формирование иноязычной коммуникативной компетенции | овладеть иностранным языком в устной и письменной форме для осуществления коммуникации в учебной научной, профессиональной и социально-культурной сферах общения | при овладении правилами фонетики:1)правильно произ-ть звуки 2)правильно интонировать высказывания; овладение лексикой:1)языковой компетенцией |
| овладеть правилами письма | закрепление и совершенствование навыков устной и письменной речи; |
| освоить фонетический, грамматический и синтаксический строй французского языка | дальнейшее совершенствование коммуникативных способностей |
| дать основные теоретические сведения о звуковом строе | дальнейшее совершенствование коммуникативных способностей |
| владеть интонационными способностями современного французского языка | Совершенствование умений в области устной речи, аудирования и письма |
| **Пререквизиты** | Практический курс фонетики изучаемого языка, академическое чтение (первый иностранный язык), Базовый иностранный язык, иностранный язык (начинающий) | |
| **Постреквизиты** | Дальнейшее изучение дисциплины на последующих курсах: иностранный язык для академических целей, академическое чтение и письмо, общенаучная и специальная лексика французского языка | |
| **Литература и ресурсы** | 1 Alter Ego A1 Livre de l'eleve + Audio CD 2 .А. Громова, Е.Л.Демидова «Практический курс французского языка. Продвинутый этап» Книга 2, Москва 2011  3. Panorama 1 methode de francais double cd audio free Jacky Girardet | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Академическая политика курса в контексте университетских морально-этических ценностей** | **Правила академического поведения:**  Всем обучающимся необходимо зарегистрироваться на МООК. Сроки прохождения модулей онлайн курса должны неукоснительно соблюдаться в соответствии с графиком изучения дисциплины.  **ВНИМАНИЕ!** Несоблюдение дедлайнов приводит к потере баллов! Дедлайн каждого задания указан в календаре (графике) реализации содержания учебного курса, а также в МООК.  **Академические ценности:**  - Практические/лабораторные занятия, СРС должна носить самостоятельный, творческий характер.  - Недопустимы плагиат, подлог, использование шпаргалок, списывание на всех этапах контроля.  - Студенты с ограниченными возможностями могут получать консультационную помощь по е-адресу[\*\*\*\*\*\*\*@gmail.com](mailto:*******@gmail.com). |
| **Политика оценивания и аттестации** | **Критериальное оценивание:** оценивание результатов обучения в соотнесенности с дескрипторами (проверка сформированности компетенций на рубежном контроле и экзаменах).  **Суммативное оценивание:** оценивание активности работы в аудитории (на вебинаре); оценивание выполненного задания. |

**Календарь (график) реализации содержания учебного курса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Неделя | Название темы | РО | ИД | Кол-во часов | Максимальный балл | Форма оценки знаний | Форма проведения занятия  /платформа |
| **Модуль 1** | | | | | | |  |
| 1 | **Л1**. Présentez-vous, présentez vos amis, votre famille;  être capable d'épeler le nom de famille, l'adresse e-mail, etc. (c'est-à-dire savoir prononcer les lettres de l'alphabet);  compter en français (ce point n'est pas aussi simple qu'il y paraît) ;  poser des questions sur le jour de la semaine, la date, la saison ;  accepter et refuser des invitations**;** | РО 1 | ИД 1.1. | 2 |  |  | Видеолекция  в MS Teams |
| 1 | **СЗ** Maintenir une conversation avec les soi-disant "questions du questionnaire" - nationalité, âge, nom et prénom, état civil, présence d'enfants; | РО 1 | ИД 1.1. | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 2 | **ЛЗ .** Compter en français (ce point n'est pas aussi simple qu'il y paraît) ; | РО1 | ИД 1.2  ИД 1.3 | 2 |  |  | Видеолекция  в MS Teams |
| 2 | **СЗ** Etre capable d'épeler le nom de famille, l'adresse e-mail, etc. (c'est-à-dire savoir prononcer les lettres de l'alphabet |  | ИД 1.1. | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 3 | **Л3.** Compter en français (ce point n'est pas aussi simple qu'il y paraît |  |  |  |  |  |  |
| 3 | **СЗ.** Compter en français (ce point n'est pas aussi simple qu'il y paraît |  |  |  | 8 |  |  |
| 3 | **СРСП 1 Консультация по выполнению СРС1** |  |  |  | 5 |  | Вебинар  в MS Teams |
| 3 | **СРС 1.** Poser des questions sur le jour de la semaine, la date, la saison | РО 1 | ИД 1.6 |  | 25 | Логическое задание |  |
| **Модуль П** | | | | | | | |
| 4 | **Л3. .** Poser des questions sur le jour de la semaine, la date, la saison | РО1 | ИД 1.4. | 1 |  |  | Видеолекция  в MS Teams |
| 4 | **СЗ** |  |  |  | 8 |  |  |
| 5 | **Л3.** Accepter et refuser des invitations**;** |  |  |  |  |  |  |
| 5 | **СЗ** |  |  |  | 8 |  |  |
| 5 | **СРСП 2 Консультация по выполнению СРС 2** |  |  |  | 5 |  | Вебинар  в MS Teams |
| 5 | СРС 2 Demander le jour de la semaine, la date, la saison ;  accepter et refuser des invitations ;  demander quelque chose (Pourriez-vous répéter ? Donnez 2 kilogrammes de pommes) ;  décrire quelque chose (c'est-à-dire connaître les couleurs, les adjectifs  П | РО 1 | ИД 1.6 |  | 20 | Логическое задание |  |
| 5 | Составить структурно-логическую схему прочитанного материала |  |  |  | 10 |  |  |
| 5 | РК 1 |  |  |  | 100 |  |  |
| 6 | ЛЗ Accepter et refuser des invitations ;  demander quelque chose (Pourriez-vous répéter ? | РО 1 | ИД 1.5 | 2 |  |  | Видеолекция  в MS Teams |
| 6 | СЗ Donnez 2 kilogrammes de pommes) ;  décrire quelque chose (c'est-à-dire connaître les couleurs, les adjectifs | РО 3 | ИД 3.1  И.Д 3.2 | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 7 | ЛЗ Donnez 2 kilogrammes de pommes) ;  décrire quelque chose (c'est-à-dire connaître les couleurs, les adjectifs |  |  |  |  |  |  |
| 7 | СЗ. Connaître les couleurs, les adjectifs | РО 3 | ИД 3.1  И.Д 3.2 | 1 | 8 | Анализ | вебинар в MS Teams |
| 8 | ЛЗ. Demander le jour de la semaine, la date, la saison | РО 2 | ИД 2.1  ИД 2.2  ИД 2.3 | 2 |  |  | Видеолекция  в MS Teams |
| 8 | СЗ  Accepter et refuser des invitations ;  demander quelque chose | РО 2 | ИД 2.1  ИД 2.2  ИД 2.3 |  | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 8 | СРСП 3 Консультация по выполнению СРС 3 |  |  |  | 5 |  | Вебинар  в MS Teams |
| 8 | СРС 3  Accepter et refuser des invitations ;  demander quelque chose | РО 1 | ИД 1.6 |  | 25 | Логическое задание |  |
| 9 | ЛЗ Connaître les couleurs, les adjectifs |  |  |  |  |  |  |
| 9 | СЗ Demander quelque chose (Pourriez-vous répéter | РО 3 | ИД 3.1  И.Д 3.2 | 2 | 8 | Анализ | вебинар в MS Teams |
| 10 | ЛЗ.. Demander quelque chose (Pourriez-vous répéter | РО 3 | ИД 3.1  И.Д 3.2 | 2 |  |  | Видеолекция  в MS Teams |
| 10 | СЗ | РО 3 | ИД 3.1  И.Д 3.2 |  | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 10 | **СРСП 4 Консультация по выполнению СРС 4** |  |  |  | 5 |  | Вебинар  в MS Teams |
| 10 | **СРС 4**  Poser des questions sur le jour de la semaine, la date, la saison | РО 3 | ИД 3.1  И.Д 3.2  ИД 3.3  ИД 3.4. |  | 25 | Проблемное задание |  |
| 10 | **СРСП 5** |  |  |  | 10 |  |  |
| 10 | **МТ (MidtermExam)** |  |  |  | 100 |  |  |
| 11 | **ЛЗ Accepter et refuser des invitations ;**  **demander quelque chose** |  |  |  |  |  |  |
| 11 | **СЗ** | РО 3 | ИД 3.1  И.Д 3.2 | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 12 | **ЛЗ. Accepter et refuser des invitations ;**  **demander quelque chose** | РО 3 | ИД 3.3 | 1 |  |  | Видеолекция  в MS Teams |
| 12 | **СЗ**  Etre capable d'épeler le nom de famille, l'adresse e-mail, etc. (c'est-à-dire savoir prononcer les lettres de l'alphabet | РО 3 | ИД 3.1  И.Д 3.2 | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 12 | **СРСП 6 Консультация по выполнению СРС 5** |  |  |  | 5 |  | Вебинар  в MS Teams |
| 12 | **СРС5** Accepter et refuser des invitations ;  demander quelque chose | РО 3 | ИД 3.3 |  | 25 | Проблемное задание |  |
| 13 | **ЛЗ**. Accepter et refuser des invitations ;  demander quelque chose | РО 3 | ИД 3.4 | 1 |  |  | Видеолекция  в MS Teams |
| 13 | **СЗ** Accepter et refuser des invitations ;  demander quelque chose | РО 3 | ИД 3.4 | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 14 | **ЛЗ.** Poser des questions sur le jour de la semaine, la date, la saison | РО 4 | ИД 4.1  ИД 4.2  ИД 4.3 | 1 |  |  | Видеолекция  в MS Teams |
| 14 | **СЗ** Poser des questions sur le jour de la semaine, la date, la saison | РО 4. 5 | ИД 4.1  ИД 4.2  ИД 4.3 | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
| 15 | ЛЗ.  Décrire quelque chose (c'est-à-dire connaître les couleurs, les adjectifs | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2  ИД 5.3 | 1 |  |  | Видеолекция  в MS Teams |
|  | **СЗ**  Décrire quelque chose (c'est-à-dire connaître les couleurs, les adjectifs | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2  ИД 5.3 | 1 | 8 | Анализ | Вебинар  в MS Teams |
|  | **СРСП 7 Консультация по выполнению СРС 6** |  |  |  | 5 |  | Вебинар  в MS Teams |
|  | **СРС 6** Décrire quelque chose (c'est-à-dire connaître les couleurs, les adjectifs | РО 5 | ИД 5.1  ИД 5.2  ИД 5.3 |  | 25 | Анализ |  |
|  | **Тест** |  |  |  | 10 |  |  |
|  | **РК 2** |  |  |  | 100 |  |  |

[С о к р а щ е н и я: ВС – вопросы для самопроверки; ТЗ – типовые задания; ИЗ – индивидуальные задания; КР – контрольная работа; РК – рубежный контроль.

З а м е ч а н и я:

- Форма проведения Л и ПЗ**:**вебинар в MSTeams/Zoom(презентация видеоматериалов на 10-15 минут, затем его обсуждение/закрепление в виде дискуссии/решения задач/...)

- Форма проведения КР**:** вебинар (по окончании студенты сдают скрины работ старосте, староста высылает их преподавателю) / тест в СДО Moodle.

- Все материалы курса (Л, ВС, ТЗ, ИЗ и т.п.) см. по ссылке (см. Литература и ресурсы, п. 6).

- После каждого дедлайна открываются задания следующей недели.

- Задания для КР преподаватель выдает в начале вебинара.]

Декан

Председатель методсеовета

Заведующий кафедрой

Лектор

**SYLLABUS**

**Fall semester 2021-2022 academic years**

**on the educational program “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Discipline’s code** | **Discipline’s title** | **Independent work of students (IWS)** | **No. of hours per week** | | | | | **Number of credits** | **Independent work of student with teacher (IWST)** |
| **Lectures (L)** | **Practicaltraining (PT)** | | **Laboratory (Lab)** | |
|  |  |  |  |  | |  | |  |  |
| **Academic course information** | | | | | | | | | |
| **Form of education** | **Type of course** | **Types of lectures** | | | **Types of practical training** | | **Number ofIWS** | | **Form of final control** |
|  |  |  | | |  | |  | |  |
| Lecturer |  | | | | | |  | | |
| e-mail | \*\* | | | | | |
| Telephone number |  | | | | | |

|  |
| --- |
| **Academic presentation of the course** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aim of course** | **Expected Learning Outcomes (LO)**  As a result of studying the discipline the undergraduate will be able to: | **Indicators of LO achievement (ID)**  (for each LO at least 2 indicators) |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Prerequisites** |  | |
| **Post requisites** |  | |
| **Information resources** |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Academic policy of the course in the context of university moral and ethical values** | **AcademicBehaviorRules:**  All students have to register at the MOOC. The deadlines for completing the modules of the online course must be strictly observed in accordance with the discipline study schedule.  ATTENTION! Non-compliance with deadlines leads to loss of points! The deadline of each task is indicated in the calendar (schedule) of implementation of the content of the curriculum, as well as in the MOOC.  **Academicvalues:**  - Practical trainings/laboratories, IWS should be independent, creative.  - Plagiarism, forgery, cheating at all stages of control are unacceptable.  - Students with disabilities can receive counseling at e-mail \*\*\*\*\*\*\*@gmail.com. |
| **Evaluation and attestation policy** | **Criteria-basedevaluation:**  assessment of learning outcomes in relation to descriptors (verification of the formation of competencies in midterm control and exams).  **Summativeevaluation:** assessment of work activity in an audience (at a webinar); assessment of the completed task. |

**CALENDAR (SCHEDULE) THE IMPLEMENTATION OF THE COURSE CONTENT:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| weeks | Topicname | LO | ID | amountof hours | Maximum score | Form of Knowledge Assessment | The  Form of the lesson  / platform |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Module **1** | | | | | | | |
| 1 | **L.1** | LО 1 | ID 1.1. | 2 |  |  | Video lecture  in MS Teams |
| 1 | **PT 1** | LО 1 | ID 1.1. | 1 | 8 | Analysis | Webinar  in MS Teams |
| 2 | **L.1** | LО 1 | ID 1.1. | 2 |  |  | Video lecture  in MS Teams |
| 2 | **PT 1** | LО 1 | ID 1.1. | 1 | 8 | Analysis | Webinar  in MS Teams |
| 3 | **L.1** | LО 1 | ID 1.1. |  |  |  | Video lecture  in MS Teams |
| 3 | **PT 1** | LО 1 | ID 1.1. |  | 8 |  | Webinar  in MS Teams |
| 3 | **IWSP 1 Consultation on the implementation of IWS1** | LО 1 | ID 1.1. |  | 5 |  | Webinar  in MS Teams |
| 3 | **IWS 1.** | LО 2 | ID 2.1. |  | 25 | Logictask |  |
| **Module П** | | | | | | | |
| 4 | **L.1** | LО 3 | ID 3.1. | 1 |  |  | Video lecture  in MS Teams |
| 4 | **PT 1** | LО 1 | ID 1.1. |  | 8 |  | Webinar  in MS Teams |
| 5 | **L.1** | LО 4 | ID 4.1. |  |  |  | Video lecture  in MS Teams |
| 5 | **PT 1** | LО 1 | ID 1.1. |  | 8 |  | Webinar  in MS Teams |
| 5 | **IWSP 2 Consultation on the implementation of IWS2** | LО 1 | ID 1.1. |  | 5 |  | Webinar  in MS Teams |
| 5 | **IWS 2** | LО 4 | ID 4.1. |  | 20 | Logictask |  |
| 5 | **Make a structural and logical diagram of the readmaterial** | LО 1 | ID 1.1. |  | 10 |  |  |
| 5 | **MT 1** | LО 1 | ID 1.1. |  | 100 |  |  |
| 6 | **L.1** | LО 1 | ID 1.1. | 2 |  |  | Video lecture  in MS Teams |
| 6 | **PT 1** | LО 1 | ID 1.1. | 1 | 8 | Analysis | Webinar  in MS Teams |
| 7 | **L.1** | LО 1 | ID 1.1. |  |  |  | Video lecture  in MS Teams |
| 7 | **PT 1** | LО 5 | ID 5.1. | 1 | 8 | Analysis | Webinar  in MS Teams |
| 8 | **L.1** | LО 1 | ID 1.1. | 2 |  |  | Video lecture  in MS Teams |
| 8 | **PT 1** | LО 1 | ID 1.1. |  | 8 | Analysis | Webinar  in MS Teams |
| 8 | **IWSP 3 Consultation on the implementation of IWS3** | LО 1 | ID 1.1. |  | 5 |  | Webinar  in MS Teams |
| 8 | **IWS 3** | LО 1 | ID 1.1. |  | 25 | Logictask |  |
| 9 | **L.1** | LО 1 | ID 1.1. |  |  |  | Video lecture  in MS Teams |
| 9 | **PT 1** | LО 1 | ID 1.1. | 2 | 8 | Analysis | Webinar  in MS Teams |
| 10 | **L.1** | LО 1 | ID 1.1. | 2 |  |  | Video lecture  in MS Teams |
| 10 | **PT 1** | LО 1 | ID 1.1. |  | 8 | Analysis | Webinar  in MS Teams |
| 10 | **IWSP 4 Consultation on the implementation of IWS4** | LО 1 | ID 1.1. |  | 5 |  | Webinar  in MS Teams |
| 10 | **IWS 4** | LО 1 | ID 1.1. |  | 25 | Problem task |  |
| 10 | **IWSP 5**  **Make a structural and logical diagram of the read material** | LО 1 | ID 1.1. |  | 10 |  |  |
| 10 | **МТ (MidtermExam)** | LО 1 | ID 1.1. |  | 100 |  |  |
| 11 | **L.1** | LО 1 | ID 1.1. |  |  |  |  |
| 11 | **PT 1** | LО 1 | ID 1.1. | 1 | 8 | Analysis | Video lecture  in MS Teams |
| 12 | **L.1** | LО 1 | ID 1.1. | 1 |  |  | Webinar  in MS Teams |
| 12 | **PT 1** | LО 1 | ID 1.1. | 1 | 8 | Analysis | Video lecture  in MS Teams |
| 12 | **IWSP 6 Consultation on the implementation of IWS5** | LО 1 | ID 1.1. |  | 5 |  | Webinar  in MS Teams |
| 12 | **IWS5** | LО 1 | ID 1.1. |  | 25 | Problem task |  |
| 13 | **L.1** | LО 1 | ID 1.1. | 1 |  |  | Video lecture  in MS Teams |
| 13 | **PT 1** | LО 1 | ID 1.1. | 1 | 8 | Analysis | Webinar  in MS Teams |
| 14 | **L.1** | LО 1 | ID 1.1. | 1 |  |  | Video lecture  in MS Teams |
| 14 | **PT 1** | LО 1 | ID 1.1. | 1 | 8 | Analysis | Webinar  in MS Teams |
| 15 | **L.1** | LО 1 | ID 1.1. | 1 |  |  | Video lecture  in MS Teams |
|  | **PT 1** | LО 1 | ID 1.1. | 1 | 8 | Analysis | Webinar  in MS Teams |
|  | **IWSP 7 Consultation on the implementation of IWS6** | LО 5 | ID 5.1. |  | 5 |  | Webinar  in MS Teams |
|  | **IWS6** | LО 1 | ID 1.1. |  | 25 | Analysis |  |
|  | **Тест** | LО 1 | ID 1.1. |  | 10 |  |  |
|  | **MT 2** | LО 1 | ID 1.1. |  | 100 |  |  |

[Abbreviations: QS - questions for self-examination; TK - typical tasks; IT - individual tasks; CW - control work; MT - midterm.

Comments:

- Form of L and PT: webinar in MS Teams / Zoom (presentation of video materials for 10-15 minutes, then its discussion / consolidation in the form of a discussion / problem solving / ...)

- Form of carrying out the CW: webinar (at the end of the course, the students pass screenshots of the work to the monitor, he/she sends them to the teacher) / test in the Moodle DLS.

- All course materials (L, QS, TK, IT, etc.) see here (see Literature and Resources, p. 6).

- Tasks for the next week open after each deadline.

- CW assignments are given by the teacher at the beginning of the webinar.]

**Dean**

**Chairman of the Faculty Methodical Council**

**Head of the Department**

**Lecturer**